



CITTÀ DI OVADA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

C.A.P. 15076

N. 419

Ovada, 9 APRILE 2019

SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI
- SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLE IMPRESE

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA COPPE PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE – ANNO 2019, CON RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A MEZZO TRATTATIVA DIRETTA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Ovada, nell'ambito delle attività di promozione sportiva, partecipa con propri rappresentanti alla premiazione dei vincitori e/o dei migliori classificati in manifestazioni sportive offrendo ai medesimi apposite coppe commemorative;
- si rende quindi necessario provvedere all'acquisto di tali oggetti.

Ritenuto più conveniente procurarsi un certo quantitativo di coppe invece di ricorrere di volta in volta all'acquisto di pochi pezzi.

Dato atto:

- che per la specifica tipologia merceologica dei beni occorrenti, ad oggi, non risulta attiva nessuna convenzione stipulata dalla Consip S.p.A. e/o dalla centrale di committenza regionale SCR Piemonte a cui aderire, ovvero utilizzarne i parametri di prezzo-qualità quale limite massimo;
- che le coppe sono reperibili al bando "Fornitura di Prodotti" – categoria "Attrezzature sportive, musicali e ricreative del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.a.

Rilevato che la presente procedura non è frazionabile in lotti in quanto avente ad oggetto un'unica categoria merceologica.

Considerato, inoltre, che l'ammontare dell'appalto (€ 490,00 oltre I.V.A.) consente di procedere ad affidamento mediante procedura negoziata ex art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., invitando anche un solo operatore economico.

Valutato pertanto di procedere a tale affidamento mediante trattativa diretta del valore di Euro 490,00 oltre I.V.A. sulla piattaforma M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione rivolta ad un unico fornitore, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara.

Considerato che:

- alla trattativa diretta è invitata l'impresa individuale Oreficeria Siboni con sede in Molare, via Umberto I, n. 53, abilitata al bando "Fornitura di Prodotti" – categoria "Attrezzature sportive, musicali e ricreative del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.a.
- le modalità di espletamento della procedura e di gestione del conseguente contratto sono disciplinate dal documento "Condizioni particolari di fornitura" – allegato "A" al presente provvedimento.

Visto l'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo 30/03/2001, N. 165 e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 N. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale N. 47 in data 27/03/2019 con la quale si è provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di coppe per manifestazioni sportive, del valore complessivo di € 490,00 oltre I.V.A. mediante "trattativa diretta" sulla piattaforma M.E.P.A. di Consip, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara.
- 2) di stabilire che le modalità di espletamento della procedura e di gestione del conseguente contratto saranno disciplinate dal documento "Condizioni particolari di fornitura" allegato "A", costituente parte integrante del presente provvedimento.
- 3) di dare atto che il contratto non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10 del D.Lgs n. 50/2016, trattandosi di affidamento effettuato attraverso il mercato elettronico, e verrà stipulato nella forma telematica predisposta dalla piattaforma web M.E.P.A.

DISPONE

L'impegno della spesa di complessivi € 597,80 al Capitolo 849 del PEG, esigibilità 2019, (Acquisto altri beni di consumo per manifestazioni culturali, di rappresentanza, ecc.) - impegno n. 321 - C.I.G. **Z6527F527A**.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED
ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLE IMPRESE
(Dott. Giorgio TALLONE)



OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA COPPE PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE – ANNO 2019, CON RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A MEZZO TRATTATIVA DIRETTA.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 153, comma 4, e 183, commi 6, 7 e 8, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, nonché la compatibilità del presente impegno e del programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno con i relativi stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con i limiti del saldo di competenza previsto quale concorso ai saldi di finanza pubblica.

Ovada, 11 APR. 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dr. Andrea Alganon)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 445/2000, ART. 26 C. 3 L. 488/1999)

Il sottoscritto Tallone Dr. Giorgio nella sua qualità di Dirigente del Comune di Ovada, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la sua personale responsabilità dichiara che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dell'art. 26 della Legge 23.12.199 n. 488 e s.m.i.

Ovada, 11 APR. 2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI – SERVIZI ALLA PERSONA ED ALLE IMPRESE
(Dott. Giorgio TALLONE)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario sottoscritto certifica che la presente determina trovasi in pubblicazione, in copia, all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Ovada, 11 APR. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Rossana Carosio)



CITTA' DI OVADA

Provincia di Alessandria

Allegato "A"

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Trattativa Diretta n.

FORNITURA COPPE PER PREMIAZIONI SPORTIVE

C.I.G. Z6527F527A

INDICE ARTICOLI

	N. PAG
N. PAG	2
ART. 1 PREMESSA	3
ART. 2 OGGETTO ED IMPORTO DELLA GARA	3
ART. 3 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	3
ART. 4 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	3
ART. 5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	4
ART. 6 – PRESCRIZIONI PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA - DOCUMENTI.....	4
ART. 7 – PRESCRIZIONI PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	4
ART 8 CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA.....	5
ART. 9 MODALITA' ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA.....	6
ART. 10 GARANZIE E SOSTITUZIONE MERCE.....	6
ART. 11 ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	7
ART. 12 VERIFICHE	7
ART. 13 CONTESTAZIONI	7
ART. 14 PENALITA'	8
ART. 15 RISOLUZIONE CONTRATTUALE.....	8
ART. 16 PAGAMENTI - FATTURE	9
ART. 17 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	9
ART. 18 SPESE DI BOLLO	9
ART. 19 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO	10
ART. 20 CESSIONE DEL CREDITO.....	10
ART. 21 INFORMATIVA LEGGE PRIVACY	10
ART. 22 OBBLIGHI COMPORTAMENTALI.....	11
ART. 23 CONTROVERSIE.....	11
ART. 24 RINVIO AD ALTRE NORME.....	11

ART. 1 PREMESSA

Le presenti Condizioni particolari di fornitura contengono le condizioni e le modalità di partecipazione alla procedura di cui in oggetto, le prescrizioni per la redazione dell'offerta con i relativi criteri di valutazione, le modalità di aggiudicazione della fornitura al prezzo più basso (art. 95 D.Lgs n. 50//2016) e del perfezionamento del contratto

Le Condizioni del Contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del Fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando "Fornitura di Prodotti" – categoria "Attrezzature sportive, musicali e ricreative" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

ART. 2 OGGETTO ED IMPORTO DELLA GARA

Il contratto ha ad oggetto la fornitura di coppe sportive dettagliatamente descritte all'art 8 delle presenti Condizioni di fornitura.

L'importo presunto della fornitura posto a base di gara, comprensivo di trasporto e consegna presso il Servizio Economato, ammonta a complessivi **Euro 490,00 esclusa I.V.A.**

Le specifiche tecniche dei prodotti richiesti sono riportate al citato art. 8

Tali specifiche tecniche rappresentano i requisiti minimi ammessi affinché l'offerta possa essere presentata e costituiranno oggetto della verifica di conformità della fornitura.

Poiché nell'ambito dell'affidamento, non si riscontrano interferenze fra l'attività lavorativa svolta dai dipendenti della Fornitore e quella svolta dai dipendenti della committente, non ricorre l'obbligo della redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi da interferenze) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008. Ne consegue che anche i costi della sicurezza da interferenze sono nulli.

ART. 3 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, l'operatore economico deve possedere, a pena di esclusione, i requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di abilitazione al Bando "Fornitura di Prodotti" – categoria "Attrezzature sportive, musicali e ricreative del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.a.

ART. 4 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'offerta telematica dovrà essere presentata secondo le modalità previste dalle Regole del sistema di *eprocurement* della pubblica amministrazione,

dall'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip e dalle condizioni stabilite nelle presenti Condizioni particolari di RDO.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la **data limite per la presentazione delle offerte** presente a sistema.

La validità dell'offerta coincide con la **data limite stipula contratto** inserita nella Richiesta di Offerta (RDO).

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni delle presenti Condizioni particolari di RDO e delle Condizioni particolari di fornitura.

ART. 5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di aggiudicazione della RDO si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione M.E.P.A.

L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs. 50/2016 sarà effettuata a favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta al prezzo complessivo più basso inteso quale sommatoria dei singoli prezzi unitari delle n° 4 voci indicate nel "Dettaglio economico" moltiplicati per le relative quantità, previa verifica delle caratteristiche dei prodotti offerti, tenuto conto che si tratta di fornitura di importo inferiore alla soglia comunitaria caratterizzata da elevata ripetitività.

Ai fini dell'aggiudicazione farà fede unicamente l'importo complessivo espresso nella piattaforma del MEPA.

ART. 6 – PRESCRIZIONI PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA - DOCUMENTI

La sezione "DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALI ALLEGATI" va compilata nel rispetto delle disposizioni contenute nelle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione.

ART. 7 – PRESCRIZIONI PER LA REDAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico deve – nell'ambito dello specifico passaggio "*Offerta per lotto...*" previsto dal Sistema M.E.P.A.– indicare per ciascun lotto, **a pena di esclusione**, il prezzo complessivo offerto.

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l'offerta economica è pari a due.

Si precisa che, **a pena di esclusione**, l'operatore economico deve compilare anche gli eventuali campi previsti come obbligatori all'interno del sistema M.E.P.A.

Nell'ambito del passaggio relativo alla sezione OFFERTA ECONOMICA, dovrà inoltre essere inserita in allegato, **a pena di esclusione** ed in aggiunta a quanto già previsto dalle Regole previste dal M.E.P.A, l'offerta economica

indicante i prezzi unitari. Il dettaglio dell'offerta economica, da presentare utilizzando il modello **Dettaglio_Economico** predisposto dalla stazione appaltante, deve indicare per ogni articolo:

- Nella colonna “Codice Articolo Fornitore” il codice alfa-numerico che, per il Fornitore, individua il bene. Se il bene è presente sul Mercato Elettronico andrà indicato lo stesso codice.
- Nella colonna “Prezzo Unitario” il prezzo di ogni singolo articolo (al secondo decimale), il prezzo unitario sarà quindi determinato facendo riferimento sempre ed esclusivamente all'unità di misura indicata;
- Nella colonna “Prezzo Totale” il prezzo risultante dal prodotto tra “Prezzo unitario” e “Quantità richiesta”. Tale prezzo concorrerà alla somma per determinare il prezzo a corpo dell'intera fornitura.
- Nella cella “Importo complessivo” il prezzo totale del lotto, da riportare nell'offerta economica sul sistema M.E.P.A.

Si precisa, inoltre, quanto segue:

- il prezzo complessivo offerto non può essere pari o superiore al prezzo complessivo posto a base di gara (€ 490,00);
- l'offerta economica deve essere formulata in base a calcoli di propria convenienza tenendo conto di tutto quanto previsto da tutti gli atti di gara tutto incluso e nulla escluso;
- l'offerta è onnicomprensiva di tutti i costi necessari allo svolgimento del servizio elencati nelle Condizioni particolari di fornitura, tutto incluso e nulla escluso;
- la validità dell'offerta non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione: la stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine;

I costi relativi alla sicurezza, specifici per il servizio oggetto della presente procedura e già compresi nel prezzo dell'intero servizio, dovranno essere indicati nel campo “Costi della sicurezza” (art. 86, co. 3-*bis* del Codice) nell'*offerta economica – fac-simile di sistema*. Tali costi, la cui indicazione è obbligatoria, rappresentano la quota (riferita all'offerta presentata) di oneri derivanti dall'adozione di tutte le misure necessarie per garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro in conformità a quanto indicato nel DVR (ad es. i costi per le visite mediche di controllo, per la sostituzione di apparati obsoleti e non conformi alle disposizioni normative in vigore, per gli eventuali DPI, per i corsi sulla sicurezza, per la rimozione di eventuali rischi presenti nei luoghi di lavoro ecc.).

ART 8 CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Le coppe sportive oggetto della presente fornitura dovranno avere le caratteristiche qualitative minime:

- n. 3** coppe con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 18/22 - con coperchio e manici – base in abs colore nero – altezza totale cm. 45/48 – con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura “Città di Ovada”
- n. 11** coppe con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 13/16 – base in abs colore nero – altezza totale cm. 32/35 - con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura “Città di Ovada”

- n. 14 coppe con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 10/12 – base in abs colore nero – altezza totale cm 28/32 - con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura “Città di Ovada”
- n. 18 coppe con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 25/28 – base in abs colore nero – altezza totale cm. 10/12 - con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura “Città di Ovada”

ART. 9 MODALITA' ESECUZIONE E TERMINI DELLA CONSEGNA

Il Servizio Economato trasmetterà al Fornitore ordine di acquisto tramite email.

La merce ordinata dovrà essere consegnata, franca di ogni spesa di trasporto, in un'unica soluzione, presso il Servizio Economato del Comune di Ovada – via Torino n. 61 – 15076 Ovada, **entro 10 giorni naturali e consecutivi** dalla data di ricezione dell'ordine.

La responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto della merce è a carico del Fornitore che, qualora necessario, a propria cura e spesa, dovrà provvedere all'imballo, che dovrà essere eseguito a regola d'arte, in modo da evitare qualsiasi danno. Il personale incaricato del trasporto non potrà abbandonare nei locali dell'Amministrazione eventuali imballaggi utilizzati per il trasporto.

La consegna di quanto commissionato dovrà avvenire, sabato e festivi esclusi, nelle ore utili di lavoro (da lunedì a venerdì 8,30 - 12,30 – lunedì, mercoledì e giovedì anche dalle 14.00 alle 17.30).

Nel caso di consegne difformi, per tipologia e caratteristiche, da quanto ordinato, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutarle e di richiederne la sostituzione, in deroga all'art. 1495 del Codice Civile, entro dieci giorni dalla scoperta delle difformità, a totale carico del Fornitore, con consegna entro 5 giorni lavorativi, ovvero, se il Fornitore non fosse in grado, di acquistare analogo materiale presso terzi, addebitando al Fornitore l'eventuale maggior prezzo, fatta salva la possibilità di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 15 delle Condizioni particolari.

ART. 10 GARANZIE E SOSTITUZIONE MERCE

Il Fornitore è inoltre tenuto a garantire per tutti gli articoli di consumo, ai sensi dell'art.1490 cc, che la cosa venduta sia immune da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore. La Civica Amministrazione si riserva di denunciare i vizi occulti entro 5 giorni dalla data della scoperta. Nel caso di vizi apparenti il termine per la denuncia è di venti giorni da quello dell'effettivo ricevimento della merce da parte del Servizio Economato del Comune di Ovada.

Il Fornitore potrà presentare, entro cinque giorni dal ricevimento della contestazione scritta, le proprie controdeduzioni, che verranno valutate nell'ambito dell'istruttoria curata dal Servizio Economato. Qualora, al termine dell'istruttoria, dovesse continuare a permanere l'evidenza dei vizi del

materiale consegnato, il Fornitore dovrà provvedere alla sostituzione del materiale viziato, franco da ogni spesa sia di ritiro che di reinoltro, entro cinque giorni dalla diffida ad adempiere, comunicata per iscritto.

ART. 11 ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

E' fatto obbligo al Fornitore di:

- fornire con le modalità e entro i termini di cui al precedente art. 9 gli articoli offerti con le caratteristiche richieste al precedente art. 8.
- provvedere tempestivamente, qualora l'Amministrazione con apposita segnalazione evidenziasse criticità nell'esecuzione della fornitura, all'adozione dei rimedi necessari ed idonei a risolvere le anomalie riscontrate;
- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di scarico, consegna, montaggio e messa in opera;
- risarcire, a propria cura e spesa, senza riserve od eccezioni, all'Amministrazione od a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento della fornitura, alla consegna e al trasporto;
- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa;
- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione della fornitura in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. L.gs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 12 VERIFICHE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre parte della fornitura a verifiche della completa corrispondenza dei beni forniti rispetto a quanto stabilito nelle presenti Condizioni particolari di fornitura ed offerto in gara e della loro integrità.

Resta, comunque, salva la responsabilità del Fornitore qualora siano accertati, successivamente alle verifiche, difetti od imperfezioni nella fornitura o nella relativa messa in opera.

ART. 13 CONTESTAZIONI

Qualora, durante la fornitura, venisse consegnata merce le cui caratteristiche risultassero difformi da quelle indicate nell'offerta, la Civica Amministrazione

si riserva la facoltà di respingere la fornitura e richiederne la sostituzione con consegna entro cinque giorni lavorativi, ovvero di acquistare analogo materiale presso terzi addebitando al Fornitore l'eventuale maggiore prezzo.

ART. 14 PENALITA'

In caso di inadempimento verranno applicate le seguenti penali, salvo quanto previsto al successivo art. 15 Risoluzione contrattuale:

- ritardo nella consegna del materiale richiesto - € 10,00 per ciascun giorno di ritardo rispetto al termine massimo di cui all'art. 10 (quindici giorni);

Ai fini dell'applicazione di tali penali sarà considerata come non avvenuta la consegna del materiale che sia stato rifiutato in sede di controllo.

L'importo complessivo delle penali irrogate ai sensi del comma precedente non può superare il 10 per cento dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione quanto previsto in materia di risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penalità e le ordinazioni delle forniture in danno al Fornitore saranno notificate alla stessa in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto e procedimento giudiziario. Il Fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 2 (due) giorni dalla notifica della contestazione stessa.

Le penalità suddette verranno prelevate dai pagamenti in corso. Il Fornitore non potrà opporre alla Civica Amministrazione la mancanza di colpa per i ritardi nelle consegne derivanti dalla negligenza di eventuali corrieri terzi individuati dallo stesso Fornitore.

ART. 15 RISOLUZIONE CONTRATTUALE

La Civica Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Codice Civile, in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto, ovvero qualora il Fornitore si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dalle presenti Condizioni, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione

Fermo restando il risarcimento dei danni subiti ed il recupero delle maggiori spese sostenute, l'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del codice civile, nei seguenti casi:

- ritardo di oltre trenta giorni nella consegna di tutto il materiale ordinato;
- subappalto non autorizzato;
- cessione del contratto;
- apertura di una procedura concorsuale a carico del Fornitore;
- messa in liquidazione o altri casi di cessione di attività del Fornitor;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;

☐ sopravvenuta incapacità secondo quanto stabilito all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

E' sempre facoltà dell'Amministrazione di non avvalersi della clausola risolutiva espressa e di agire per il corretto adempimento del contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

ART. 16 PAGAMENTI - FATTURE

La fattura, da inviare nel formato Fattura PA, tramite il Sistema di Interscambio, come da L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 213 e D.M. 3 aprile 2013, n. 55, intestata Comune di Ovada Via Torino n. 69 – 15076 – Ovada – C.F. e P.I.VA 00400810065 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFSTXM.

- **Oltre a detto Codice Univoco, Ogni fattura dovrà contenere:**
- **il codice C.I.G. (Codice Identificativo di Gara);**
- **le coppe consegnate e i relativi prezzi unitari.**

Per la liquidazione delle fatture si applica il meccanismo c.d. "Split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'I.V.A. esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

Nella fattura dovrà essere riportata la seguente dicitura "Operazione effettuata ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/72 per Split Payment"

Il pagamento della fattura emessa dal Fornitore a fronte della fornitrice regolarmente effettuata sarà disposto **entro trenta giorni dalla data di ricezione** della stessa.

Qualora venissero rilevate irregolarità nell'esecuzione del servizio, il termine di trenta giorni decorre dal giorno dell'effettiva regolarizzazione dello stesso.

Il pagamento delle fatture è inoltre subordinato all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva. (D.U.R.C.)

ART. 17 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni

Il Fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Alessandria della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 18 SPESE DI BOLLO

Si rende noto che con l'emanazione della risoluzione 96/e del 16.12.2013 l'Agenzia delle Entrate ha ritenuto dovuta l'imposta di bollo del valore di €

16,00 anche sul documento di stipula del contratto sottoscritta digitalmente per le procedure di gara indette sul MEPA. Pertanto il Fornitore prima della stipula del contratto in forma digitale e comunque prima della fattura elettronica, dovrà inviare a mezzo posta al Servizio Economato, oltre al modulo relativo alla tracciabilità dei pagamenti debitamente compilato con l'indicazione dei conti correnti su cui verranno incassate le fatture, anche una marca da bollo del valore di € 16,00 ovvero attestazione di avvenuto pagamento tramite mod. F23 (sul modello F23 indicare Codice Tributo 458T – codice ente R00 e descrizione imposta di bollo per R.d.O n.) ovvero dichiarazione sostitutiva sull'assolvimento dell'imposta di bollo secondo il modello **allegato 2)** alle presenti Condizioni di Fornitura (art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011).

ART. 19 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto; se questa si verificherà l'Amministrazione avrà diritto di dichiarare risolto il contratto per colpa del concessionario, restando impregiudicato il diritto di ripetere ogni eventuale ulteriore danno dipendente da tale azione.

ART. 20 CESSIONE DEL CREDITO

E' consentita la cessione del credito già maturato, purché la stessa sia stata regolarmente notificata alla Civica Amministrazione e dalla stessa accettata, nel rispetto dei casi espressamente previsti dalla legge in vigore.

ART. 21 INFORMATIVA LEGGE PRIVACY

Si informa, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali di cui al Regolamento U.E. n. 2016/679, che i dati relativi alle Imprese partecipanti di cui l'Amministrazione verrà in possesso, verranno trattati su supporti cartacei ed informatici esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse con la procedura di affidamento dell'appalto e di stipulazione del contratto, in caso di aggiudicazione. In particolare, i dati relativi all'esistenza di precedenti penali o di procedimenti pendenti, verranno trattati al solo fine di valutare l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione dalla gara d'appalto di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I dati rilevanti ai fini della qualificazione degli operatori potranno essere altresì archiviati ed utilizzati in altri procedimenti per verifiche o riscontri nei confronti degli operatori cui si riferiscono.

I dati medesimi potranno essere comunicati, nelle forme e nei casi di legge, agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione, nonché ai soggetti cui sia riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara, secondo le modalità ed entro i limiti previsti dalla normativa in materia.

Gli atti di gara sono soggetti a pubblicazione obbligatoria sul profilo di Committente della stazione appaltante ed inoltre sul sito Internet del Ministero

delle Infrastrutture e Trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, secondo le modalità previste dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara; pertanto, la mancata comunicazione comporterà esclusione dalla gara medesima.

Titolare del trattamento è il Comune di Ovada, con sede in Ovada (AL) – via Torino n. 69 – Tel. 0143 8361 – indirizzo PEC: posta@pec.comune.ovada.al.it – Legale Rappresentante: Paolo Giuseppe Lantero, Sindaco pro-tempore - Responsabile per la Protezione dei dati: Avv. Stab. Erika Bianchi Tel. 0382 304305 e-mail italia@gmail.com

ART. 22 OBBLIGHI COMPORAMENTALI

Il Fornitore presa visione del “Codice di comportamento del Comune di Ovada” e del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165” pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Ovada www.comune.ovada.al.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente" e, preso atto che le relative disposizioni si applicano, per quanto compatibili, a tutti i propri collaboratori a qualsiasi titolo, si impegna a portare a conoscenza di tutti i soggetti che, in concreto, svolgono attività in favore del Comune, responsabilizzando gli stessi con strumenti adeguati, gli obblighi comportamentali in esse previsti. La violazione degli obblighi comportamentali derivanti dal “Codice di comportamento del Comune di Ovada” e dal D.P.R. n. 62/2013 costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 23 CONTROVERSIE

Per ogni controversia è competente esclusivo il Foro di Alessandria.

ART. 24 RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari di fornitura si fa rinvio a:

- Condizioni Generali del Bando “Fornitura di Prodotti” – categoria “Attrezzature sportive, musicali e ricreative” del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.
- alle norme del D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i., e in quanto applicabili, a tutte le disposizioni di legge e di regolamento in vigore.

- Allegati:
 - 1- Dettaglio economico
 - 2- Dichiarazione sull'assolvimento dell'imposta di bollo.

DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA TRATTATIVA DIRETTA N.		DITTA			
Ill.mo Signor Sindaco del Comune di OVADA Il Signor nato a il nella sua qualità di e come tale legale rappresentante dell'impresa con sede in Via CAP codice Fiscale e/o Partita I.V.A.					
In relazione alla gara indetta da codesta Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs. 50/2016 per la fornitura di coppe sportive - CIG Z6527F527A					
DICHIARA					
Area compilata dal Punto Ordinante		Area Compilata dal Fornitore			
Prodotto	Unità di misura	Q.tà richieste	Codice Articolo Fornitore	Prezzo Unitario (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo totale
coppa con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 18/22 - con coperchio e manici - base in abs colore nero - altezza totale cm. 45/48 - con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura "Città di Ovada"	pezzo	3			0
coppa con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 13/16 - base in abs colore nero - altezza totale cm. 32/35 - con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura "Città di Ovada"	pezzo	11			0
coppa con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 10/12 - base in abs colore nero - altezza totale cm 28/32 - con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura "Città di Ovada"	pezzo	14			0
coppa con tazza in metallo cromato color argento diametro cm. 25/28 - base in abs colore nero - altezza totale cm. 10/12 - con targhetta in metallo color argento, con logo e dicitura "Città di Ovada"	pezzo	18			0
IMPORTO COMPLESSIVO					0

